



ID : 102

## Formation Préparation des travaux

### ✔ Objectifs :

- Anticiper et organiser pour diminuer le temps d'intervention et les coûts directs de Maintenance
- Élaborer des gammes / Modes opératoires utiles, utilisables et utilisés
- Suivre, réceptionner les travaux, détecter et corriger les écarts

### i Public :

- Technicien de maintenance, leader, chef d'équipe, préparateur maintenance.

### i Pédagogie :

- Apports théoriques et échange d'expérience puis animation de groupes de travail préparation des travaux par le formateur
- Animation groupes de travail à tour de rôle par les futurs pilotes sous la supervision du formateur
- Remise de supports papier et numérique

🕒 Durée : 14 heures

i 100% personnalisable

i Tarif : Selon lieu de formation

🔒 Pré-requis : aucun

☀️ Certificat : sous conditions d'assiduité et de réussite à la mise en situation

i Formateur référent : Cyril

☀️ Évaluation : mise en situation

Voir en ligne :

» <https://www.valorisformation.fr/formation/preparation-des-travaux/>

ID : 102

## Formation Préparation des travaux

### PROGRAMME DE FORMATION 100% PERSONNALISABLE

#### 1. Préparation des travaux

- Pourquoi préparer le travail ?
- Choix des travaux à préparer
- Recensement des besoins
- Détermination des objectifs
- Documents d'aide
- Dossier de préparation
- Définition des actions à réaliser
- Identification des compétences nécessaires
- Détermination des pièces de rechange et moyens
- Notion de planification à l'heure (micro planning)
- Éléments d'analyse
- Application sur cas concrets

#### 2. Gammes de maintenance

- Présentation de la Maintenance préventive
- Définition du contexte de mise en place
- Recueil des données venant de différentes origines
- Présentation des différentes formes de documents
- Description des opérations
- Points particuliers
- Contenu
- Définition des seuils d'info, d'alerte et de relevé
- Définition des plans, croquis photos nécessaires
- Essai avant mise en place
- Contraintes et limites de la Maintenance préventive
- Application sur cas concrets

#### 3. Suivi des travaux

- Comment suivre les travaux ?
- Comparer le prévu et le réalisé
- Analyser les écarts
- Définir et suivre les actions correctives
- Réceptionner les travaux / solder les demandes
- Analyser les comptes-rendus d'intervention
- Evaluer les prestataires
- Retour d'expérience
- Application sur cas concrets